

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ЧАЛПЫ»  
АЗНАКАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

«Рассмотрено»  
на заседании педсовета.  
Протокол № 1 от 26.08.2021 г.

Введено в действие с 01.09.2021 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ**

### **1. Общие положения**

1.1. Родительский комитет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Чалпы» Азнакаевского муниципального района является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией школы, педагогическим советом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством в области образования, Уставом школы и настоящим Положением.

1.2 Родительский комитет школы создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени и социальной защиты обучающихся.

1.4 Родительские комитеты создаются в каждом классе школы как орган общественного самоуправления класса.

### **2. Основные задачи**

Основными задачами родительского комитета являются:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов обучающихся;
- организация и проведение общешкольных и классных мероприятий;
- сотрудничество с органами управления школы и администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени учащихся;
- участие в укреплении материально-технической базы школы.

### **3. Порядок формирования и состав**

3.1 Родительский комитет школы избирается из числа председателей родительских комитетов классов.

3.2 Выборы членов родительского комитета класса проводятся ежегодно не позднее 1 октября текущего года. Численный и персональный состав родительского комитета класса определяется на родительском собрании класса.

3.3 Состав родительского комитета школы утверждается на общем родительском собрании школы не позднее 20 октября текущего года из числа председателей родительских комитетов классов.

3.4. В состав родительского комитета школы обязательно входит представитель администрации школы с правом решающего голоса.

3.5. В состав родительского комитета школы могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского комитета школы в зависимости от повестки дня заседаний.

3.6. Из своего состава члены родительского комитета школы и избирают председателя комитета. Председатель родительского комитета работает на общественных началах и ведет всю документацию родительского комитета.

3.7 Родительские комитеты школы и классов избираются сроком на один учебный год.

#### **4. Полномочия. Права. Ответственность**

4.1 Родительский комитет школы в соответствии с Уставом школы имеет следующие полномочия.

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- координирует деятельность классных родительских комитетов;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействия в проведении общешкольных мероприятий;
- участвует в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году;
- совместно с администрацией школы контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Комитета, по поручению директора школы;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействуют с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;

4.2 В соответствии с компетенций, установленной настоящим Положением, родительский комитет имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- заслушивать и получать информацию от администрации школы, органов ее самоуправления;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов;
- принимать участие в обсуждении локальных актов школы и вносить предложения;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов родительского комитета для исполнения своих функций. В соответствии с законодательством РФ создавать фонды для материальной поддержки участников образовательного процесса.
- председатель родительского комитета может присутствовать (с последующим информированием членов родительского комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

- вносить предложения по установлению размера материальной помощи нуждающимся семьям учащихся за счет внебюджетных источников школы, добровольных родительских средств.

4.4. Члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны.

## **5. Порядок работы**

5.1 Родительский комитет школы собирается на заседания не реже двух раз в год.

5.2 Заседание считается правомочным, если на заседании присутствует 2/3 численного состава членов родительского комитета.

5.3 Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя родительского комитета.

5.4 При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании родительского комитета обязательно.

5.5 Решения родительского комитета школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы.

5.6 Администрация школы в месячный срок должна рассмотреть решения родительского комитета и принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем родительскому комитету.